

PHIẾU THÔNG TIN CÁ NHÂN ĐỂ CẤP CHỨNG CHỈ/CHỨNG NHẬN

(Đề nghị điền đầy đủ thông tin)

Lớp:

Khóa:

Họ và tên: Nam Nữ

Ngày, tháng, năm sinh:

Nguyên quán (ghi theo CMND/CCCD):

Nơi sinh:

Số CMND/CCCD:; Ngày cấp:; Nơi cấp:

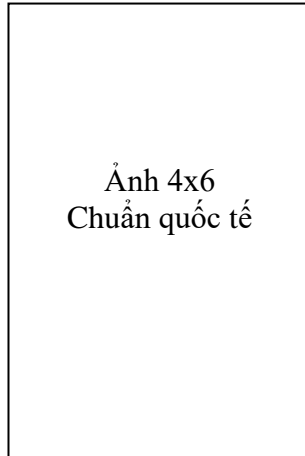
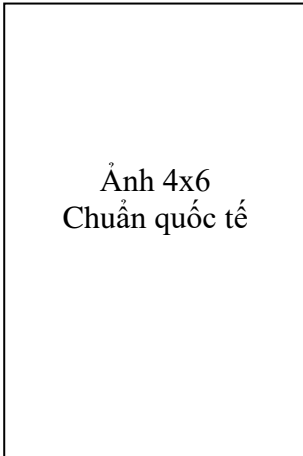
Trình độ học vấn:; Chuyên ngành:

Đơn vị công tác:

Chức vụ:

E-mail liên lạc:; Điện thoại:

Địa chỉ liên hệ:



TP.HCM, ngày tháng năm

HỌC VIÊN

Chú ý:

- Học viên nộp phiếu thông tin có dán ảnh **kèm 1 CMND/CCCD photo** (không cần công chứng) về địa chỉ ở thanh tiêu đề (nộp trực tiếp tại văn phòng trung tâm hoặc qua đường bưu điện).
- Số ảnh nộp: 2 tấm ảnh 4x6 (theo ảnh chụp chuẩn quốc tế)
- Trường hợp gửi qua đường bưu điện, học viên vui lòng ghi rõ nơi nhận theo thông tin chi tiết:

✂

ĐẠI HỌC KINH TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM KINH TẾ, LUẬT VÀ QUẢN LÝ

Phòng B2-218, cơ sở B, Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh
Số 279 Nguyễn Tri Phương, Phường 5, Quận 10, TP. Hồ Chí Minh

☎ 028.38.45.41.40 ☎ 0901.865.279 ☎ 0901.866.279 ☎ 0932.787.287